

## Štatút platformy pre rozvoj slovenských miest

### Článok 1

#### Úvodné ustanovenia

- 1) Platforma pre rozvoj slovenských miest (ďalej len „platforma“) je pracovné zoskupenie Ministerstva dopravy Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) zriadené štátnym tajomníkom ministerstva podľa čl. 15 ods. 3, 4 a 6 Organizačného poriadku ministerstva.
- 2) Tento štatút upravuje najmä podrobnosti o pôsobnosti, zložení a činnosti platformy, upravuje práva a povinnosti členov platformy ako aj rokovací poriadok a zánik platformy.

### Článok 2

#### Pôsobnosť platformy

- 1) Platforma plní úlohu odborného poradného orgánu ministerstva a spolupracuje s ostatnými relevantnými ústrednými orgánmi štátnej správy Slovenskej republiky a organizáciami v oblasti rozvoja slovenských miest.
- 2) Platforma:
  - a) spolupracuje pri príprave návrhov strategických, koncepčných a programových materiálov v oblasti mestského rozvoja, ktorých príprava je v pôsobnosti ministerstva;
  - b) spolupracuje pri napĺňaní úloh vyplývajúcich z Koncepcie mestského rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030;
  - c) slúži na výmenu skúseností z praxe a odborných poznatkov v oblasti mestského rozvoja.

### Článok 3

#### Zloženie platformy

- 1) Platformu tvorí predseda platformy, tajomník platformy a ďalší členovia platformy.
- 2) Predsedom platformy (ďalej len „predseda“) je generálny riaditeľ sekcie bytovej politiky, stavebníctva a mestského rozvoja ministerstva.
- 3) Predseda:
  - a) riadi činnosť platformy;
  - b) zastupuje platformu navonok;
  - c) zvoláva zasadnutia platformy;
  - d) navrhuje program a riadi rokovanie;
  - e) schvaľuje zápis zo zasadnutia platformy;
  - f) ustanovuje svojho zástupcu, ktorý ho v prípade neprítomnosti zastupuje v plnom rozsahu.
- 4) Tajomníkom platformy (ďalej len „tajomník“) je pracovník sekcie bytovej politiky, stavebníctva a mestského rozvoja ministerstva, ktorý je v štátnozamestnaneckom pomere s ministerstvom.
- 5) Tajomník:
  - a) zabezpečuje zasadnutie platformy po organizačno-technickej stránke;
  - b) pripravuje materiály na zasadnutie platformy;

- c) zasiela pozvánky a materiály spravidla päť pracovných dní pred zasadnutím platformy a v prípade naliehavosti termínu dva pracovné dni pred zasadnutím platformy elektronicke;
  - d) vyhotovuje, vedie a distribuuje zápisy zo zasadnutí platformy členom platformy;
  - e) zabezpečuje potrebné dokumenty a informácie pre efektívnu činnosť platformy;
  - f) vykonáva ďalšie činnosti podľa potrieb platformy a pokynov predsedu.
- 6) Členmi platformy (ďalej len „členovia“) sú zástupcovia nasledovných právnických osôb:
- a) Ministerstvo financií Slovenskej republiky;
  - b) Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky;
  - c) Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky,
  - d) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky;
  - e) Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky;
  - f) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky;
  - g) Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky;
  - h) Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky;
  - i) Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky;
  - j) Banskobystrický samosprávny kraj;
  - k) Bratislavský samosprávny kraj;
  - l) Košický samosprávny kraj;
  - m) Nitriansky samosprávny kraj;
  - n) Prešovský samosprávny kraj;
  - o) Trenčiansky samosprávny kraj;
  - p) Trnavský samosprávny kraj;
  - q) Žilinský samosprávny kraj;
  - r) Združenie miest a obcí Slovenska;
  - s) Únia miest Slovenska;
  - t) Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava;
  - u) Mesto Banská Bystrica;
  - v) Mesto Košice;
  - w) Mesto Nitra;
  - x) Mesto Prešov;
  - y) Mesto Trenčín;
  - z) Mesto Trnava;
  - aa) Mesto Žilina;
  - bb) Ekonomická univerzita v Bratislave;
  - cc) Univerzita Komenského v Bratislave;
  - dd) Slovenská technická univerzita v Bratislave;
  - ee) Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre;
  - ff) Slovenská akadémia vied,
  - gg) Slovenská komora architektov;
  - hh) Inštitút urbánneho rozvoja.

#### **Článok 4**

##### **Práva a povinnosti členov platformy**

- 1) Členstvo v platforme je čestné a nezakladá právo na poskytnutie finančnej odmeny za jeho výkon.
- 2) Členov platformy nominujú právnické osoby podľa článku 3 ods. 6 na základe písomnej výzvy ministerstva, pričom jednotlivé právnické osoby zastupuje jeden člen.

- 3) Medzi hlavné úlohy členov patrí:
  - a) zúčastňovať sa na zasadnutiach platformy;
  - b) vstupovať do odbornej diskusie k témam rokovaní, ako aj o predkladaných analytických dokumentoch a koncepčných materiáloch.
- 4) K zmene člena dochádza na základe písomnej nominácie štatutárneho orgánu príslušnej právnickej osoby doručenej predsedovi.
- 5) Členstvo v platforme zaniká:
  - a) ukončením štátnozamestnaneckého alebo iného obdobného vzťahu člena v právnickej osobe, ktorú zastupuje;
  - b) zánikom právnickej osoby, ktorá člena nominovala;
  - c) odvolaním na návrh právnickej osoby, ktorá člena nominovala doručeným predsedovi;
  - d) písomným vzdaním sa členstva v platforme doručenom predsedovi;
  - e) smrťou člena alebo vyhlásením za mŕtveho;
  - f) ukončením činnosti platformy.
- 6) V prípade zmeny štatútu, ktorá ovplyvní aj zoznam členov platformy, členstvo v platforme zaniká a právnické osoby menované v článku 3 ods. 6 budú vyzvané k nominácii svojho zástupcu.

## **Článok 5**

### **Rokovací poriadok**

- 1) Rokovania platformy zvoľáva a riadi predseda platformy podľa potreby tak, aby optimálne plnila všetky svoje úlohy a funkcie.
- 2) Zasadnutia platformy sa uskutočňujú formou ad hoc stretnutí, ako aj formou konzultácie prostredníctvom elektronickej komunikácie.
- 3) Zasadnutia platformy majú vopred stanovený program.
- 4) Zasadnutia platformy sú neverejné, výnimku môže povoliť predseda.
- 5) Na zasadnutia platformy môže predseda, podľa potreby, prizvať ďalších odborníkov alebo zástupcov organizácií, ktorí sa zásadným spôsobom podieľajú na spracovávaní problematiky spadajúcej do oblasti pôsobnosti platformy.
- 6) Člen platformy môže so súhlasom predsedu v prípade potreby prizvať na zasadnutie svojich spolupracovníkov a expertov s cieľom vyjadrenia ich odborného stanoviska.
- 7) Člen platformy požiada predsedu prostredníctvom tajomníka o možnosť prizvať osoby podľa ods. 5 tohto článku elektronicke, a to minimálne päť pracovných dní pred zasadnutím platformy.
- 8) Člen platformy môže v prípade potreby poveriť svojim zastupovaním ďalšiu osobu. Člen platformy písomne informuje tajomníka platformy o poverení zastupujúcej osoby.
- 9) Predseda môže zvolať užšie zasadnutie na prerokovanie čiastkových a špecifických otázok. O výsledku týchto rokovaní v prípade potreby informuje ostatných členov platformy.

## **Článok 6**

### **Zánik platformy**

- 1) Platforma zaniká na základe rozhodnutia štátneho tajomníka ministerstva.

**Článok 7**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1) Štatút pracovnej skupiny možno meniť a dopĺňať písomnými datovanými dodatkami podpísanými štátnym tajomníkom ministerstva na návrh predsedu platformy.
- 2) Platforma sa zriaďuje na dobu neurčitú.
- 3) Štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu štátnym tajomníkom ministerstva.

V Bratislave dňa

JUDr. Katarína Bruncková, PhD.  
štátna tajomníčka  
Ministerstva dopravy Slovenskej republiky